

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|----|----|--|--|----|--|---|--|--|--|--|---|----|----|--|--|----|----|----|
| 副園長 | 1 | | | | 1 | | | | | | | 0 | 1 | | | | 1 | 1 | |
| 保育士 | 15 | 18 | | | 33 | | 2 | | | | | 2 | 13 | 18 | | | 12 | 31 | 25 |
| 看護師 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 栄養士 | | 1 | | | 1 | | | | | | | 0 | | 1 | | | | 1 | |
| 調理員 | | 5 | | | 5 | | | | | | | 0 | | 5 | | | | 5 | |
| 用務員 | | 2 | | | 2 | | | | | | | 0 | | 2 | | | | 2 | |
| 事務員 | 1 | | | | 1 | | | | | | | 0 | 1 | | | | | 1 | |
| 嘱託医 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | 18 | 26 | | | 44 | | | | | | | 2 | 18 | 26 | | | 12 | 44 | 28 |

* 臨時職員の内、非常勤Aは正規職員の所定労働時間と同じ労働時間で雇い入れられた時間給職員、非常勤Bは正規職員の所定労働時間より短い労働時間で雇い入れられた時間給職員です。

【施設運営状況】

入所状況については、ほぼ安定した状況の中で施設を運営することができました。

延長保育、土曜保育、障害児保育等の子育てサービスを提供しながら、保護者の就労支援に努めました。

第三者評価受審結果を基に研修会にも参加し、利用者サービスの改善に向け職員間での話し合いを強化し、園の組織化を図るため、各々の役割を明確化し、各種研修に参加しながら、職員の資質向上につながるよう努めました。

子ども・子育て応援プラン、次世代育成支援行動計画を受けて、利用者の権利擁護を図り、本園に蓄積された専門的・実地的な知識技能を生かし、在園児家庭、地域子育て家庭への子育て支援、就労支援の充実に努めました。

【利用者支援状況】

朝・夕ともに長時間保育の子どもが増える中、状況に応じた職員体制や保育内容等を整備しながら子ども達が安定して過ごせるよう対応しました。

子どもの自主性・自発性の育ちの取り組みとして、保育士が先回りせず子どもが考えて行動できるよう働きかけ、子どもから引き出すことにより達成感・満足感を体験できるよう取り組みました。

園内外においても、様々な人との関わりやふれあいを大切に、喜びや感動が伝わるよう保育を進めました。

「気になる子」への対応については専門機関との連携を図り、保護者との信頼関係を築きながら、子どもに対する共通理解を深められるよう取り組みました。

また、登降園時の保護者との連絡等も丁寧に行い、保育参加や参観を進め共通理解を深め、さらに、講師を招いての体操・音楽・英会話・絵画指導等を実施し、日々の保育内容もより充実させ、保護者からも好評の声が多く聞かれました。

「生きる力を育てる」保育については、デイキャンプや生活発表会などの練習を通して、保育内容の充実につなげました。

【施設整備状況】

スクールバスの買い換えを行い園外保育戸外遊び等の充実を図りました。また、4歳児の机と椅子を購入して、老朽化していた園児用の椅子の買い換えに努めました。また、隣接する第2園庭(どんぐり広場)の整備と遊具の追加設置、ワゴン避難車、等を増加して施設備品の充実に努めました。

【年間利用状況】(各月月初人員)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|---|----|
| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計 | 平均 |
|--|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|---|----|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| 男児 | 84 | 84 | 86 | 86 | 86 | 86 | 86 | 87 | 87 | 86 | 85 | 85 | 1028 | 85.6 |
| 女児 | 104 | 107 | 110 | 110 | 109 | 110 | 110 | 112 | 112 | 112 | 111 | 111 | 1318 | 109.8 |
| 計 | 188 | 191 | 196 | 196 | 195 | 196 | 196 | 199 | 199 | 198 | 196 | 196 | 2346 | 195.4 |

【利用者状況推移】(各年度3月1日現在)

| 年度 | 0歳児 | 1歳児 | 2歳児 | 3歳児 | 4歳児 | 5歳児 | 計 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 21年度 | | 7 | 14 | 39 | 50 | 73 | 183 |
| 22年度 | | 8 | 30 | 25 | 39 | 49 | 151 |
| 23年度 | 6 | 10 | 24 | 40 | 29 | 41 | 150 |
| 24年度 | 9 | 21 | 30 | 40 | 44 | 30 | 174 |
| 25年度 | 9 | 30 | 30 | 40 | 38 | 41 | 188 |
| 26年度 | 12 | 30 | 36 | 41 | 44 | 39 | 202 |
| 27年度 | 12 | 31 | 40 | 41 | 40 | 44 | 208 |
| 28年度 | 12 | 30 | 36 | 43 | 40 | 39 | 200 |
| 29年度 | 12 | 30 | 35 | 36 | 42 | 41 | 196 |

【主なできごと】

| | |
|---------------------|---------------------|
| 4. 3 入園式 | 10. 28 個別懇談会 |
| 4. 28 誕生会(毎月) | 10. 7 運動会 |
| 4. 28 防災訓練(毎月) | 10. 16~20 秋の遠足みかん狩り |
| 4. 28 こどもの日を祝う会 | 11. 18 造形展 |
| 5. 9 クラブ活動開始 | 11. 20~24 お芋掘り |
| 5. 12 春の親子遠足 | 11. 13 七五三参り(5歳) |
| 4. 14 英会話開始 | 12. 7~8 後期参観 |
| 6. 4 虫歯予防デー | 12. 12 トマトーズ・交通安全教室 |
| 6. 15~16 保育参観 | 12. 4観劇飛行船(5歳) |
| 5. 15 いちご狩り(5歳) | 12. 22 クリスマス会 |
| 5. 29~30 園外保育(上川公園) | 2. 2 まめまき |
| 7. 4~11 園外保育(貝殻拾い) | 2. 10 生活発表会 |
| 6. 28 トマトーズ・交通安全教室 | 3. 5~9 園外保育(大仏山公園) |
| 6. 歯磨き指導 | 2. 26 お別れ遠足(5歳) |
| 7. 3 プール開き | 3. 17 個別懇談会(午前中) |
| 7. 6 セタ会 | 3. 16 お別れ会・お誕生会 |
| 7. 7 デイキャンプ(5歳) | 3. 26 卒園式 |
| 7. 15 平成28年度卒園児同窓会 | 3. 28 終業式 |
| 7. 22 夕涼み会 | 3. 14 観劇(むすび座) |

【その他について】

① 安全管理

- 防 災 訓 練 毎月1回避難訓練、消火訓練、通報訓練を実施した。
- 健 康 管 理 園児・職員の定期診断及び全職員の細菌検査を毎月実施した。
健康管理には最善の注意を払い、伝染病については保護者に確認がとれた。
- 衛 生 管 理 危険箇所、施設の衛生管理についての点検整備を行った。
- 安 全 管 理 交通安全教室を行ない関係機関と連携を取ることが出来た。

とまと一斉開催 第1回 6月28日腹話術及びパネルシアター
第2回 12月12日横断歩道の渡り方指導

② 地 域 交 流

- ・ 夕涼み会の開催を回覧板などで案内し、夜間の音楽等にご協力を求め、模擬店などの利用をしていただいた。
- ・ 造形展のバザーの案内を回覧板等で行い模擬店や不用品バザーなどの参加をしていただきました。
- ・ 若芽町子ども会の行事としての廃品回収に協力
- ・ 第五小学校・3年4年生遠足のためのトイレ休憩に場所の提供の協力

③ 実 習 生 ・ ボ ラ ン テ ィ ア

- ・ 大学の受入校(1校)実習実日数(10日)実人員 2名
- ・ 皇學館大學、
- ・ 短大の受入校(0校)実習実日数(0日)実人員0名
- ・ 鈴鹿大学短期大学部、
- ・ 自主実習 実習実日数(日)実人員0名
- ・ ボランティア 実人員 0名
- ・ 中学生職場体験 6名(4日間)

3 理 事 会

定款の定めにより、下記の理事会を開催しました。

ア 第1回現役員 平成29年5月22日 於:つぼみ保育園 体育館

出席者: 5名 (書面出席者:0名) 計5名

監事: 1名 (書面出席者:0名) 計1名

その他:事務局員ほか

議 事:平成28年度事業報告、平成28年度収支決算報告、財産目録、監事監査報告、新役員候補、評議員会招集、新定款細則、役員及び評議員の報酬に関する規程について

第1回新役員 平成29年6月12日(水) 於:つぼみ保育園 体育館

出席者:6名 (書面出席者:0名) 計6名

監事: 2名(書面出席者:0名) 計2名

議 事:平成29年度理事長の選出、平成28年度財産目録及び登記について

第2回 平成30年3月15日(金) 於:つぼみ保育園 体育館

出席者:5名 (書面出席者:0名) 計5名

監事:1名 (書面出席者:0名) 計1名

議 事:平成29年度補正予算について、平成30年度事業計画について、平成30年度収支予算について

※ 理事及び監事一覧(任期:平成31年3月31日まで)

理事長 中山耕一、常務理事 中山秀美、理 事 藤谷真理子、理 事高橋恵司、理 事松田美智子、

理事 宮崎耐輔

監事 鏡大介 監事 田端和子

4 評議員会

定款の定めにより、下記の評議員会を開催しました。

第1回評議員会 平成29年6月2日(水) 於:つぼみ保育園 体育館

出席者:8名(書面出席者:0名) 計8名

議事:平成28年度事業報告、平成28年度収支決算報告、平成28年度財産目録及び登記について、新役員選任について、役員及び評議員の報酬に関する規程について

※評議員一覧(任期:平成33年3月31日まで)

林弘高、竹内秀樹、村井浩一、中村保之、神保康代、神部晶子、的場美幸、玉井淳子

5 職員会議及び研修

1)職員会議開催状況

○第1回 平成29年4月17日 於:つぼみ保育園職員室

① 保育の基本と心得 ②保育時間 ③土曜保育

○第2回 平成29年4月27日 於:つぼみ保育園職員室

①春の遠足 ②役員の選出 ③当番について

○第3回 平成29年5月8日 於:つぼみ保育園職員室

①遠足について

○第4回 平成29年5月11日 於:つぼみ保育園職員室

①遠足の人数確認 ②注意事項

○第5回 平成29年5月26日 於:つぼみ保育園職員室

①遠足の反省 ②研修について

○第6回 平成29年6月13日 於:つぼみ保育園職員室

①参観について ②園内研修について

○第7回 平成29年7月28日 於:つぼみ保育園職員室

①研修発表 ②連絡事項

○第8回 平成29年8月3日 於:つぼみ保育園職員室

①協力日について ②プール清掃について③夕涼み会について

○第9回 平成29年9月11日 於:つぼみ保育園職員室

①運動会について ②職員研修について ③ケース会議

○第10回 平成29年9月29日 於:つぼみ保育園職員室

①運動会について ②職員研修について ③土曜保育について

○第11回 平成29年10月4日 於:つぼみ保育園職員室

①運動会について

○第12回平成29年10月13日 於:つぼみ保育園職員室

① 運動会の反省 ②個別懇談について ③みかん狩りにについて

○第13回平成29年11月8日 於:つぼみ保育園職員室

①造形展について

○第14回平成29年11月18日 於:つぼみ保育園職員室

①造形展反省 ②来年の運動会について ③ケース会議

○第15回平成29年12月4日 於:つぼみ保育園職員室

①健康診断について ②保育参観について ③食育について

○第16回平成29年12月8日 於:つぼみ保育園職員室

①ワックスがけについて ②参観について

○第17回平成30年1月24日 於:つぼみ保育園職員室

①生活発表会リハーサルの反省

○第18回平成30年2月15日 於:つぼみ保育園職員室

①生活発表会の反省 ②ケース会議

○第19回平成30年3月15日 於:つぼみ保育園職員室

①保育実践カリキュラムについて ②個人別記録表について

○第20回平成30年3月29日 於:つぼみ保育園職員室

①新学期について ②年間行事予定について

2)給食会議開催状況

第1回 平成29年4月4日 於:つぼみ保育園職員室

・アレルギー対応、乳児の味付け、調理方法、離乳食、おやつ、量について、

第2回 平成29年7月11日 於:つぼみ保育園職員室

・食育、畑の野菜を使って、夏の給食の進め方、異物混入について

第3回 平成29年11月8日 於:つぼみ保育園職員室

・各学年からの要望、調理方法・味付けについて、手作りおやつについて

第4回 平成30年2月14日 於:つぼみ保育園職員室

・私立園の給食施設見学について、配膳の注意について、衛生管理マニュアルの変更について

3)研修会議開催状況

○第1回 平成29年 4月8日 於:農業屋コミュニティ文化センター

研修会名 平成29年度松阪市保育会総会 参加人数87名

内容:講演会 今求められる保育の質・指針改訂を踏まえて

講師 玉川大学院教授 大豆生田啓友氏

○第2回 平成29年 4月 30日 於:三重県総合文化センター

研修会名 三重県保育士協会総会・研修会 参加者数 2名

内容:幼児教育の質と向上

○第3回 平成29年5月20日 於:嬉野ふるさと会館

研修会名 松阪市認可保育園連盟 研修会参加者15名

内容:総会、研修会「災害発生時の保育園の対応について」講師:楠井嘉行氏

○第4回 平成29年 5月 28日 於:三重県文化総合センター

研修会名 三重県保育士協会 研修会 参加者 2名

内容:講演会「そっとやさしく」 講師:長嶋りょうがん氏

○第5回 平成29年 6月9日 於:クラギ文化ホール

研修会名 松阪市人権講演会 参加者10名

講演会「命って大切なんだよ」 講師 道志真弓さん

○第6回 平成29年7月22日 於:さくら保育園

研修会名 松阪市認可保育園連盟研修会 参加者:5名

内容:実技研修「絵を描く」 講師奥先生

○第7回 平成29年7月22日 於:多気町民文化会館 参加者 1名

研修会名 三重県保育士協会中南勢ブロック研修会

内容:楽しい歌と手遊び

○第8回 平成29年11月11日 於:松阪市嬉野ふるさと会館

研修会名 保育会秋期研修会 参加者5名

内容:講演会「絵本でつなぐ日本と世界」講師谷川智則氏

○ 第9回平成29年11月25日 於:三重県総合文化センター

研修会名 三重県保育士協会・秋季研修会 参加者1名

内容 : 研究発表「こどもの発達に応じた遊び」松阪市公立保育園

講演会「アタッチメントとこどもの育ち」東京大学院遠藤利彦氏

○ 第10回平成30年1月20日 於:農業やコミュニティー

松阪認可保育園連盟 保育の集い・互礼会 参加者15名

講演「保育指針の全容と今後の展望」講師 上村 晶 氏

○ 第11回平成30年2月15日 於:多気町民文化会館

研修会名 保育所保育指針の改訂にあたりたい説にしたいこと 参加者1名

内容:知識及び技能の基礎、思考・判断・表現力の基礎、学びに向かう力人間性

5 法人事務局主要事業

(1) 事業計画・予算等の総括

平成29年度事業報告、決算等の原案、平成30年度事業計画、予算及び補正予算の原案等を取りまとめ、理事会に提案し、承認を得ました。また、評議員会により、新理事の選出を行い承認を得ました。

(2)指導検査・法人内部検査

ア 松阪市社会福祉法人指導監査の結果について

本年度はありませんでした。

(改善事項)

(指導事項)

イ 三重県社会福祉施設指導監査の結果について

本年度はありませんでした。

(改善事項) なし

(指導事項)

指導監査日 なし 平成 年 月 日()

イ 法人内部統制監査

経理規程及び内部統制監査規程に基づき、監事監査のための内部監査として、高橋理事と高尾主任保育士による監査を実施した。

監査日 5月8日(月)午前10時～12時

ウ 監事監査

監事による監査は、法人事務局について年1回定期的に監査が行われ、施設についても下記のとおり実施されました。

指摘を受ける事項は認められませんでした。助言等を運営改善に活かしました。

監査日 5月9日(火) 午後1時～3時

6 法人事業苦情内容及び結果の公表

| 主な苦情内容 | | 対応及び解決方法 |
|--------|-----------|----------|
| | 今年度は、特になし | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |